KOP PERUSAHAAN/ORGANISASI MASYARAKAT

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nomor | : |  |  |  |
| Perihal | : | Permohonan Izin Penyelenggaraan Pengumpulan Uang atau Barang |  |  |
|  |  |  | Kepada Yth. :Bupati Bantulcq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bantuldi Bantul |

|  |
| --- |
| Dengan hormat,Kami yang bertanda tangan dibawah ini : |
|  | Nama  | : |  |
|  | Jabatan | : |  |
|  | Nama Perusahaan | : |  |
|  | Alamat | : |  |
|  |  |  |  |
| Bersama ini mengajukan permohonan untuk mendapatkan Izin Pengumpulan Uang atau Barang menurut Undang – Undang Nomor 9 Tahun 1961 tentang Pengumpulan Uang dan Barang, dengan ketentuan seperti tersebut dibawah ini: |
|  | Nama dan Badan Penyelenggara | : |  |
|  | Cara pelaksanaan | : |  |
|  | Tempat pelaksanaan | : |  |
|  | Jangka waktu pelaksanaan | : |  |
|  | Wilayah penyelenggaraan | : |  |
|  | Cara penyaluran |  |  |

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini dilampirkan :

1. Surat permohonan penyelenggaraan PUB
2. Surat Tanda Daftar Organisasi Kemasyarakatan dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang hukum dan hak asasi manusia;
3. Surat Keterangan Domisili dari Kalurahan;
4. Nomor Pokok Wajib Pajak;
5. bukti setor Pajak Bumi Dan Bangunan/Surat Sewa Tempat;

(*apabila sewa tempat, maka harus melampirkan Surat Sewa Tempat dan Bukti Setor PBB)*

1. nomor rekening atau wadah/tempat penampung hasil penyelenggaraan PUB;

(*Salinan Buku Rekening Tabungan atas nama perkumpulan/Yayasan*)

1. Kartu Tanda Penduduk direktur/ketua;
2. surat pernyataan bermaterai cukup yang menyatakan PUB tidak disalurkan untuk kegiatan radikalisme, terorisme, dan kegiatan yang bertentangan dengan hukum;
3. proposal (*memuat minimal : nama program, wilayah penyelenggaraan, maksud dan tujuan, cara PUB, cara penyaluran/penggunaan hasil PUB; dan periode penyelenggaraan PUB*); dan
4. contoh iklan/promosi melalui media cetak/elektronik/media sosial yang tidak bertentangan dengan aturan perundang-undangan yang berlaku

Demikian atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bantul, …………………………..Pemohon(…………………………..) |