**SURAT PERMOHONAN SKP PERORANGAN**

Lampiran : 1 (satu) bendel

Perihal : **Permohonan SKP**

Kepada

Yth Bupati Bantul

Cq Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bantul

Di Bantul

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan mengajukan permohonan untuk mendapat Surat Keterangan Penelitian :

1. Nama : …………………………………………………………….
2. Tempat tgl lahir : …………………………………………………………….
3. Jenis Kelamin : …………………………………………………………….
4. Agama : …………………………………………………………….
5. Pekerjaan : …………………………………………………………….
6. Alamat : …………………………………………………………….

Bersama ini saya mengajukan permohonan Surat Keterangan Penelitian kepada Bupati Bantul melalui Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Bantul dengan ketentuan Jenis Penelitian …….....…………..………\*) Bidang Penelitian …….....…………..………\*\*).

sebagai pertimbangan saya lampirkan hal-hal sebagai berikut :

1. Proposal Penelitian;
2. KTP pemohon yang masih berlaku;
3. Pas foto berwarna ukuran 4x6 (empat kali enam)
4. Surat pernyataan untuk mentaati dan tidak melanggar ketentuan perundang – undangan bermaterai 10.000;
5. Surat pernyataan bertanggungjawab terhadap keabsahan dokumen/ berkas yang diserahkan bermaterai 10.000.

Demikian permohonan ini saya buat dengan sesungguhnya, agar dapat ditindaklanjuti sebagaimana mestinya.

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui Lurah Kalurahan ……………(……………………….) | Pemohon(……………………….) |

\*) di isi jenis penelitian (Perorangan/kelompok/badan usaha/PT/ormas)

\*\*) di isi bidang penelitian, contoh bidang ekonomi, kesehatan, dll

**SURAT PERMOHONAN SKP KELOMPOK**

Lampiran : 1 (satu) bendel

Perihal : **Permohonan SKP**

Kepada

Yth Bupati Bantul

Cq Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Bantul

Di Bantul

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan mengajukan permohonan untuk mendapat Surat Keterangan Penelitian :

1. Nama (Ketua/Koordinator) : …………………………………………………………….
2. Tempat tgl lahir : …………………………………………………………….
3. Jenis Kelamin : …………………………………………………………….
4. Agama : …………………………………………………………….
5. Pekerjaan : …………………………………………………………….
6. Alamat : …………………………………………………………….

Bersama ini saya mengajukan permohonan Surat Keterangan Penelitian kepada Bupati Bantul melalui Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Bantul dengan ketentuan Jenis penelitian …….....…………..………\*) dari Lembaga/Instansi ………………………………\*\*) Bidang Penelitian …….....…………..…………… \*\*\*)

sebagai pertimbangan saya lampirkan hal-hal sebagai berikut :

1. Proposal Penelitian;
2. Fotokopi KTP Ketua/Koordinator;
3. Pas foto berwarna ukuran 4x6 (empat kali enam) Ketua/Koordinator;
4. Surat pernyataan untuk mentaati dan tidak melanggar ketentuan perundang – undangan bermaterai 10.000;
5. Surat pernyataan bertanggungjawab terhadap keabsahan dokumen/ berkas yang diserahkan bermaterai 10.000;
6. Fotokopi surat pengesahan badan hukum usaha apabila pemohon adalah badan usaha;
7. Fotokopi Surat Keterangan Terdaftar apabila pemohon adalah organisasi kemasyarakatan yang tidak berbadan hukum;
8. Fotokopi surat pengesahan badan hukum organisasi kemasyarakatan apabila pemohon adalah organisasi kemasyarakatan yang berbadan hukum.

Demikian permohonan ini saya buat dengan sesungguhnya, agar dapat ditindaklanjuti sebagaimana mestinya.

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui Lurah Kalurahan ……………(……………………….) | Pemohon(……………………….) |

\*) di isi jenis penelitian (Perorangan/kelompok/badan usaha/PT/ormas)

\*\*) di isi badan usaha/PT/Ormas

\*\*\*) di isi bidang penelitian, contoh bidang ekonomi, kesehatan, dll

**KOP LEMBAGA / INSTANSI**

Lampiran : 1 (satu) bendel

Perihal : **Permohonan SKP**

Kepada

Yth Bupati Bantul

Cq Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Bantul

Di Bantul

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan mengajukan permohonan untuk mendapat Surat Keterangan Penelitian :

1. Nama Ketua Lembaga/Instansi : ………………………………………………………….
2. Tempat tgl lahir : ………………………………………………………….
3. Jenis Kelamin : ………………………………………………………….
4. Agama : ………………………………………………………….
5. Pekerjaan : ………………………………………………………….
6. Alamat : ………………………………………………………….

Bersama ini saya mengajukan permohonan Surat Keterangan Penelitian kepada Bupati Bantul melalui Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Bantul dengan ketentuan Jenis penelitian …………..\*) dari Lembaga/Instansi ………….…..\*\*) Bidang Penelitian ……………………\*\*\*) sebagai pertimbangan saya lampirkan hal-hal sebagai berikut :

1. Proposal Penelitian;
2. KTP pemohon yang masih berlaku;
3. Pas foto berwarna ukuran 4x6 (empat kali enam)
4. Surat pernyataan untuk mentaati dan tidak melanggar ketentuan perundang – undangan bermaterai 10.000;
5. Surat pernyataan bertanggungjawab terhadap keabsahan dokumen/ berkas yang diserahkan bermaterai 10.000.

Demikian permohonan ini saya buat dengan sesungguhnya, agar dapat ditindaklanjuti sebagaimana mestinya.

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui Lurah Kalurahan ……………(……………………….) | Pemohon(……………………….) |

\*) di isi jenis penelitian (Perorangan/kelompok/badan usaha/PT/ormas)

\*\*) di isi badan usaha/PT/Ormas

\*\*\*) di isi bidang penelitian, contoh bidang ekonomi, kesehatan, dll

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ………………………………………..

Tanggal lahir/Umur : ………..………………………………

Agama : ………………………………………..

Pekerjaan : ………………………………………..

Alamat : ………………………………………..

Bersama ini kami menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa kami sanggup mentaati dan tidak melanggar ketentuan pelaksanaan penelitian yang terdapat dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bantul, ………………………..

Yang membuat pernyataan

Materai

10.000

(………………………………….)

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ………………………………………..

Tanggal lahir/Umur : ………..………………………………

Agama : ………………………………………..

Pekerjaan : ………………………………………..

Alamat : ………………………………………..

Dengan ini kami menyatakan bahwa kami :

1. Bertanggungjawab terhadap keabsahan Dokumen/berkas lampiran kelengkapan permohonan Surat Keterangan Penelitian ini;
2. Bersedia dan bertanggungjawab apabila terdapat hal-hal yang dianggap sebagai pelanggaran dan akan kami tanggung seluruhnya tanpa melibatkan orang lain.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bantul, ………………………..

Yang membuat pernyataan

Materai

10.000

(………………………………….)

Proposal penelitian dalam bahasa Indonesia memuat:

1. Latar Belakang Penelitian;

2. Maksud dan Tujuan Penelitian;

3. Ruang Lingkup Penelitian;

4. Jangka Waktu Penelitian;

5. Nama Peneliti;

6. Sasaran/ Target Penelitian;

7. Metode Penelitian;

8. Lokasi Penelitian; dan

9. Hasil Yang Diharapkan Dari Penelitian.