



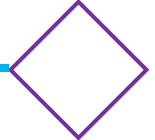




Lampiran : Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Bantul
 Nomor : 038 Tahun 2021
 Tanggal : 03 Desember 2021

Nomor SOP	038		DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU KABUPATEN BANTUL
Tanggal Pembuatan	03 Desember 2021		
Tanggal Revisi	-		
Tanggal Pengesahan	03 Desember 2021		
Disahkan oleh	Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu		
Nama SOP : Izin Pelayanan Jasa Medik Veteriner (Praktik Dokter Hewan)			

<p>Dasar Hukum :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2009 tentang Peternakan dan Kesehatan Hewan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 41 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2009 tentang Peternakan dan Kesehatan Hewan; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2017 tentang Otoritas Veteriner; 3. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 43/Permentan/ OT.010/8/2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pertanian (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1243); 4. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 03 Tahun 2019 tentang Pelayanan Jasa Medik Veteriner; 5. Peraturan Bupati Bantul Nomor 60 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Dan Non Perizinan.. 	<p>Kualifikasi Pelaksana :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami peraturan dasar hukum pelayanan perizinan (SMA/D-3/S1). 2. Memahami jenis-jenis perizinan (SMA/D-3/S-1). 3. Memahami prosedur pelayanan perizinan (SMA/D-3/S-1). 4. Memahami standar teknis pelayanan (SMA/D-3/ S-1).
<p>Keterkaitan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Pendaftaran Perizinan 2. SOP Kajian Administrasi Teknis 3. SOP Penetapan Izin 4. SOP Pemberitahuan Izin Terbit / Dikembalikan 5. SOP Penyerahan Izin 	<p>Peralatan/Perlengkapan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer 2. SIM Perizinan (https://izinonline.bantulkab.go.id) 3. Printer 4. Kendaran Bermotor (Roda 4 dan Roda 2). 5. Kamera 6. Alat Ukur (GPS, Meteran) 7. ATK 8. Perlengkapan lain-lain.
<p>Peringatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perlu ketelitian dalam pemeriksaan berkas permohonan. 2. Perlu ketelitian dalam memverifikasi data pada saat survei lokasi. 3. Perlu obyektif dalam menyusun kajian teknis/administrasi dalam rangka penetapan izin. 	<p>Pencatatan dan Pendataan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formulir permohonan Izin Pelayanan Jasa Medik Veteriner (Izin Praktik Dokter Hewan). 2. Berkas permohonan Izin Pelayanan Jasa Medik Veteriner (Izin Praktik Dokter Hewan). 3. Berita Acara Tinjauan Lapangan. 4. Berita Acara Kajian Teknis/Administrasi.


No	Uraian Prosedur	Pelaksana					Mutu Baku			
		Aplikasi Izinonline	Sub. Koord. Pelayanan Non Perizinan	DKPP	Koordinator PTSP I	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
1	Permohonan SIP DRH melalui https://izinonline.bantulkab.go.id						Aplikasi Izinonline	10 Menit	Terunggahnya berkas persyaratan permohonan SIP DRH	
2	Periksa kelengkapan kelengkapan berkas persyaratan						Berkas persyaratan Permohonan SIP DRH	10 Menit	Tervalidasinya berkas pemohon	
3	Persyaratan tidak lengkap dikembalikan ke pemohon Persyaratan benar dan lengkap diteruskan ke Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian melalui Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan						Berkas persyaratan Permohonan SIP DRH	10 Menit		Berkas yg tdk lolos validasi diinformasikan ke pemohon melalui aplikasi Izinonline
4	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian melalui Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan melakukan kajian.						Berkas Permohonan SIP DRH	1 Jam	Berita Acara Kajian Teknis/ Administrasi dan Rekomendasi atas permohonan SIP DRH	
5	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian menerbitkan Rekomendasi						Surat Rekomendasi Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian atas permohonan SIP DRH	1 Jam	Surat Rekomendasi	



No	Uraian Prosedur	Pelaksana					Mutu Baku			
		Aplikasi Izinonline	Sub. Koord. Pelayanan Non Perizinan	DKPP	Koordinator PTSP I	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
6	Memverifikasi Rekomendasi SIP DRH						Aplikasi Izinonline	10 Menit	Berita Acara Kajian Teknis/ Administrasi dan Draf SIP DRH	
7	Menetapkan SIP DRH							10 Menit	SIP DRH ditetapkan.	
8	Kepala Dinas melakukan tanda tangan digital dan nomor terbit secara otomatis							10 Menit	SIP DRH ditandatangani.	
9	Pemohon mengisi SKM dan mengunduh SIP DRH								Formulir SKM Terunggah dan SIP DRH Terunduh	

Ditetapkan di Bantul
Pada Tanggal 03 Desember 2021




Iri Sri Muryuwantini, M.M.
NIP. 196203091989032002